FIDUCIARIA

INVESTMENT MANAGEMENT

Santiago de Cali, 31 de agosto de 2021

FIDUCIARIA SURA S.A.
900.322.339-8

HACE CONSTAR QUE:

MIGUEL SANTIAGO SAENZ CERVANTES, con cédula de ciudadanía **1.113.683.214**, laboró en la Compañía Fiduciaria SURA S.A, desempeñando el cargo de Analista Riesgos, con un contrato a **término indefinido**, desde el **05 de diciembre de 2018** hasta el **31 de agosto de 2021.**

Nuestra compañía está domiciliada en Cali, en la calle 10 # 4 -40; Edificio Bolsa de Occidente (Piso 6 - Oficina 605, Piso 7 - Oficina 703)

Atentamente,



_____
LUIS ERNESTO TORRES RODRIGUEZ
FIDUCIARIA SURA S.A.
GERENTE GENERAL
NIT. No. 900.322.339 - 8

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA FIDUCIARIA SURA S. A.

CONSTANCIA

TRD – 2023-300-21.9.1209

EL SUSCRITO TECNICO II DE LA DIRECCION DE CONTRATACION
A PETICIÓN DE LA PARTE INTERESADA

HACE CONSTAR

Que revisada la base de datos del programa SIIF de la vigencia 2005-2023 se verificó que **MIGUEL SANTIAGO SAENZ CERVANTES,** identificado con Ced. No **1.113.683.214** ha suscrito con el Municipio de Palmira los siguientes contratos:

DURACION	TIPO_ CONTRATO	NRO_ CONTRATO	DESCRIPCION	FECHA_ FIRMA	VALOR
HASTA EL 31-DE AGOSTO - 2022	CONTRATO ADICIONAL	416	ADICIONAR AL VALOR DEL CONTRATO No. MP-0416-2022 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS Y ESPACIOS FÍSICOS PARA LA GESTIÓN MODERNA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA	24/06/22	$ 9.600.000
hasta el 30 de Junio de 2022	CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	416	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS Y ESPACIOS FÍSICOS PARA LA GESTIÓN MODERNA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA"	17/01/22	$ 28.800.000
31 de Diciembre de 2022	CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	1483	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE RECURSOS Y ESPACIOS FÍSICOS PARA LA GESTIÓN MODERNA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA	16/09/22	$ 19.200.000
30 DE JUNIO DE 2023	CONTRATO ADICIONAL	245	ADICIÓN AL CONTRATO NO.MP-0245-2023 EL CUAL TIENE POR OBJETO PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA,BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA	20/04/23	$ 10.000.000
hasta el 30 de abril de 2023	CONTRATO PRESTACION SERVICIOS	245	OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, BRINDANDO APOYO EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA	18/01/23	$ 20.000.000

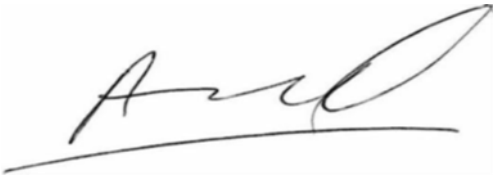
ACTIVIDADES ESPECÍFICAS MP-0416-2022: 1.Brindar asistencia financiera para la gestión de los recursos físicos en lo concerniente con la elaboración de los documentos y actos administrativos expedidos durante las etapas del proceso de contratación, verificando las condiciones establecidas en cada modalidad de selección, con el fin de dar cumplimiento a las

políticas, criterios y lineamientos establecidos en materia contractual. 2. Formar parte desde el rol financiero de los comités gestores y evaluadores de los procesos de selección de contratistas, en los cuales sea designado por el ordenador del gasto o quien corresponda. 3. Brindar asistencia financiera para la gestión de los recursos físicos en las reuniones de estructuración de procesos de contratación que sean citadas y asumir la secretaria técnica cuando se requiera. 4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS MP-1483-2022: 1.Brindar asistencia financiera para la gestión de los recursos físicos en lo concerniente con la elaboración de los documentos y actos administrativos expedidos durante las etapas del proceso de contratación, verificando las condiciones establecidas en cada modalidad de selección, con el fin de dar cumplimiento a las políticas, criterios y lineamientos establecidos en materia contractual. 2. Formar parte desde el rol financiero de los comités gestores y evaluadores de los procesos de selección de contratistas, en los cuales sea designado por el ordenador del gasto o quien corresponda. 3. Brindar asistencia financiera para la gestión de los recursos físicos en las reuniones de estructuración de procesos de contratación que sean citadas y asumir la secretaría técnica cuando se requiera. 4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS MP-0245-2023: 1.Brindar asistencia financiera para la elaboración de los documentos y actos administrativos expedidos durante las etapas del proceso de contratación, verificando las condiciones establecidas en cada modalidad de selección, con el fin de dar cumplimiento a las políticas, criterios y lineamientos establecidos en materia contractual. 2. Formar parte desde el rol financiero, de los comités gestores y evaluadores de los procesos de selección de contratistas, en los cuales sea designado por el ordenador del gasto o quien corresponda. 3. Brindar asistencia financiera en las reuniones de estructuración de procesos de contratación que sean citadas y asumir la secretaría técnica cuando se requiera. 4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Esta certificación o constancia se firma en Palmira a los cinco (05) días del mes de julio del año dos mil veintitrés (2023)



ARMANDO GARCIA JARAMILLO
Proyectó: Cristina Quintero Marroquín - Contratista
Revisó: Armando García Jaramillo - Técnico 2
Aprobó: Armando García Jaramillo - Técnico 2

